Romanian RF100A

FORMULAR DE REINNOIRE A TAXEI AUTO RF100A

A NU SE FOLOSI ACEST FORMULAR PENTRU ÎNREGISTRAREA UNOR SCHIMBĂRI DE PROPRIETAR (vezi nota B)

1. NUMĂR DE ÎNREGISTRARE

Marca/ Model

Culoare/ culori :

Număr chassis

APLICANT
D-l/ D-na/ etc.

Prenume

Adresa la care este tinut in mod obisnuit vehiculul (A se nota "aceeasi" , daca vehiculul este tinut la adresa alaturata

Nume SAU
Nume Companie
Adresa

Acest document este furnizat numai in scop informativ. Nu completati acest formular.
Formularul oficial este disponibil numai in versiunile irlandeza si engleza.

Oras/Municipiu
Judet

Telefon

Vi s-a schimbat numele sau adresa (de exemplu prin mariaj) de la ultima plată a taxei ? DA NU

2. TIP DE TAXA (Vezi nota C2) Privat P Marfa G Tractor Agricol A Motocicleta C

Alta – a se specifica

3. CERTIFICAT DE SIGURANTA RUTIERA (vezi nota C3) Numar

Data expirarii Ziua Luna Anul

4. DETALIILE ASIGURARII (vezi nota C4)
Numele companiei de asigurari (nu al brokerului)

Nr politei de asigurare

Data expirarii certificatului de asigurare conform Legii traficului 1961, cu amendamente Ziua Luna Anul

5. DETALIILE REINNOIRII TAXEI AUTO

A SE CITI NOTA NR. 5 INAINTE DE COMPLETARE

Totalul lunilor dintre data expirării discului de Taxa Auto şi începutul noului disc trebuie acoperite de fostul proprietar, perioada de non-folosinţă sau perioada de arierate.

	DIN DATA DE Luna	DIN DATA DE Anul		PANA IN DATA DE Luna	PANA IN DATA DE Anul		
5.1 Data expirării ultimului disc de Taxa Auto							
5.2 Perioada fostului proprietar (dacă e aplicabil)			**până la**				
5.3 Perioada de non-folosinţă (dacă e aplicabil, vezi sectiunea 7)			**până la**				
5.4 Perioada de arierate 1 (dacă e aplicabil)			**până la**			€	
5.5 Perioada de arierate 1 (dacă e aplicabil)			**până la**			€	
5.6 NECESITA UN NOU DISC			**până la**			€	

Verificare

Arierate 15/4

Verificat

6. PLATA PRIN CARD

Master Card Visa Amex Laser

Semnătura posesorului

Data expirării

Numărul de cont al cardului

FOR OFFICE USE ONLY

CASH	h	PO	h
CHQ	h	MO	h
CR CARD	h		

Date Rec'd

CRW Fee (if any) h

TOTAL h

VLC

RBK

Disc Letter

INS

CRW

Date Issued

Day Month Year

7. DECLARAŢIE DE NON-FOLOSINŢA
A se completa dacă este relevant (vezi nota C7)
Declar că vehiculul nu a fost utilizat de către mine sau cu consimţământul meu într-un loc public în perioada

DE LA ziua de

Luna Anul

PANA LA ziua de

Semnătura

Semnătura poliţiei

Stampila Poliţiei

8. DECLARAŢIE (vezi nota C8)
Declar că detaliile furnizate în acest formular sunt corecte.

Semnătura

Data

A SE SEMNA ACEST FORMULAR

Acest document este furnizat numai in scop informativ. Nu completati acest formular.
Formularul oficial este disponibil numai in versiunile irlandeza si engleza.

NOTE

A. **Când se utilizează acest formular**

Acest formular trebuie utilizat în următoarele situații:

- Atunci când nu aveti un formular computerizat – imprimat de 'Formular de Reînnoire Taxa Auto' (Motor Tax Renewal Form - RF1008) sau
- Când există schimbări la detaliile proprietarului (nu de proprietar) ca de exemplu : numele, adresa (prin mariaj) de când s-a plătit ultima taxă pentru vehicul.

B. Când NU se utilizează acest formular

A NU se folosi acest formular dacă vehiculul nu a fost taxat niciodata pană acum – în acest caz, trebuie completat formularul 'Prima Aplicație pentru Taxa Auto' (First Motor Tax Application - RF100), care se obține de la dealerul auto sau persoana de la care s-a achiziționat vehiculul.

A NU se folosi acest formular dacă unul din urmatoarele detalii ale vehiculului s-au schimbat de la ultima plată a taxei auto :

- Motorul vehiculului - Culoarea vehiculului - Caroseria vehiculului - Tipul de Taxă Auto - Greutatea fără incărcătura (doar la vehicule de marfă)

A se completa formularul 'Schimbări de detalii' (Change of Particulars Form - RF 111) în LOCUL acestuia de față.

A NU se utiliza acest formular pentru înregistrarea unor schimbări în ceea ce priveste proprietarul vehiculului. Aceasta trebuie făcută folosind :

Pentru vehicule înregistrate INAINTE de 1/1/93

Dacă s-a vândut prin tranzacție PRIVATA, trebuie completat un formular de 'Schimbare de Proprietar' (Change of Ownership Form - RF200) şi trebuie prezentat Carnetul de Inmatriculare (The Registration Log Book) la Oficiul de Taxa Auto (Motor Tax Office) local.

Dacă s-a vândut la un DEALER AUTO, a se completa un formular de 'Schimbare de Proprietar' (Change of Ownership Form - RF200) şi a se depune la Oficiul de Taxa Auto local iar Carnetul de Inmatriculare la dealerul auto.

Vehicule înregistrate în SAU DUPA 1/1/93

Dacă s-a vândut prin tranzacție PRIVATA, a se completa formularul pentru Certificat de Înregistrare (Registration Certificate - RF101) şi a se trimite la Departamentul de Înregistrări Autovehicule, Ministerul Mediului, Patrimoniului şi Guvernului Local (Vehicle Registration Unit, Department of the Environment, Heritage and Local Government), Shannon Town Centre, Co. Clare

Dacă s-a vândut la un DEALER AUTO, a se completa Formularul RF105 (disponibil de la Dealerul auto) şi a se trimite la Departamentul de Înregistrari Autovehicule, Ministerul Mediului, Patrimoniului şi Guvernului Local (Vehicle Registration Unit, Department of the Environment, Heritage and Loal Government), Shannon Town Centre, Co. Clare. Certificatul de Licența al vehiculului (Vehicle Licensing Certificate) se depune la dealerul auto.

C. Cum se completează acest formular

C.1. TREBUIE completată Secțiunea 1. Secțiunea 1 NU POATE FI folosita pentru înregistrarea vreunei schimbări de proprietar – vezi nota B de deasupra. A se nota numele şi adresa persoanei în numele căreia vehiculului i se va emite licența. Dacă vehiculul nu are licența în numele unei persoane, ci al unei firme/ companii înregistrate, trebuie neaparat folosit numele companiei (company name), nu numele folosit în scopuri comerciale (trading name). Numele companiei trebuie să fie acelasi ca şi cel folosit în certificatele de înregistrare ale companiei si, în majoritatea cazurilor, va contine particula 'Limited'. Dacă agentul commercial nu este o companie înregistrată, formularul trebuie completat şi semnat în numele unei persoane.

C2 Secțiunea 2 – Marcați una din tipurile de taxa disponibile, sau, dacă tipul de taxa a vehiculului nu este în listă, notati descrierea taxei în căsuța pusă la dispoziție în acest sens.

C3 Secțiunea 3 – Un certificat de siguranță rutieră (Certificate of Roadworthiness – CRW) este necesar pentru:

- Vehiculele de marfă, trailerele, autobuzele sau ambulantele mai vechi de un an trebuie verificate în fiecare an.
- Greutatea brută de design a vehiculului (Design Gross Vehicle Weight – DGVW) este baza de stabilire a clasificării vehiculului în scopuri de verificare.
- Dacă greutatea brută de design a vehiculului (Design Gross Vehicle Weight – DGVW) este mai mică sau egală cu 3500kg, vehiculul va fi clasificat drept vehicul de marfă usor (Light Goods Vehicle – LGV) – CRW în valoare de € 6
- Dacă greutatea brută de design a vehiculului (Design Gross Vehicle Weight – DGVW) este mai mare de 3500kg, vehiculul va fi clasificat drept vehicul de marfă greu (Heavy Goods Vehicle – HGV) – CRW în valoare de € 13

Dacă nu aveti un certificat de siguranță rutieră (Certificate of Roadworthiness – CRW) valabil, trebuie depusă o Declarație de Admitere (Pass Statement), emisă de un verificator autorizat (Authorised Tester), impreună cu taxa plătită pentru aceasta aplicație şi un certificat CRW va va fi emis în baza acesteia.

IMPORTANT Verificati clasele de vehicule la oficiul local pentru Taxa Auto pentru a va asigura ca vehiculul va fi taxat în conformitate cu clasa selectată.

C4 Secțiunea 4 – Introduceti numele companiei de asigurari (numele brokerului nu este suficient), numărul politei de asigurare şi data expirării asigurarii. Asigurarea trebuie sa fie la zi în data primei zile a perioadei de reînnoire sau în data de reînnoire, oricare dintre ele este cea mai recentă, şi asigurarea declară ca este garantată utilizarea vehiculului.

C5 Section 5 – este utilizată pentru calcularea sumelor pentru Taxa Auto şi pentru arierate (dacă sunt) care sunt plătibile. Rugăm a respecta instructiunile de la 5.1 şi 5.6 de mai jos. De remarcat ca discurile de Taxa Auto sunt emise pe perioade de 3, 6 sau 12 luni calendaristice şi nu sunt emise pe luni trecute. ARIERATELE trebuie plătite pentru lunile trecute după expirarea ultimului disc de Taxa Auto (5.4, mai jos), exceptand cazurile în care o schimbare de proprietar (Change of Owenership) sau de non-folosință (Non-Use Period) se aplica (5.2 şi 5.3 mai jos).

5.1 A se nota luna şi anul expirării ultimului disc de Taxa Auto în căsuțele puse la dispoziție în secțiunea 5.1 din acest formular. De exemplu, dacă discul a expirat în iunie 2003, trebuie notat în felul urmator :

0	6	2	0	0	3

5.2 Dacă a existat o schimbare de proprietar de la data ultimei plăti a taxei auto, NU sunteti răspunzător pentru arieratele din perioada care incepe de la data expirării ultimului disc şi pană la sfarsitul ultimei luni care preceda data vanzarii. A se nota aceste date în căsuțele puse la dispoziție în secțiunea 5.2 a acestui formular. Dacă ati devenit proprietar dupa ultima plata a taxei auto, şi dacă reînnoirea se face pentru : (i) un vehicul de marfă care, fără incărcătură, nu depăseste 1524kg sau (ii) un vehicul de recuperare, este necesar sa se completeze un Formular de Dcclarație (Declaration Form) (i) RF111A sau (ii)111B, disponibile de la Oficiul de Taxa Auto.

5.3 Dacă se declară non-folosința vehiculului, trebuie completata Secțiunea 7 la o secție de poliție. A se nota perioada de non-folosință, conform declarației din Secțiunea 7, în căsuțele puse la dispoziție în secțiunea 5.3 în acest formular.

5.4, 5.5 Dacă de la expirarea ultimului disc de Taxa Auto au trecut un număr de luni care nu au fost acoperite de o perioada corespunzatoare fostului proprietar (Past Owner Period) sau de o declarație de de non-folosință (Declaration of Non-Use), arieratele se impun. Notati o perioada continua de arierate în căsuțele furnizate în secțiunea 5.4 a formularului. Dacă perioada de arierate nu este continuă, notati detaliile folosind căsuțele de la 5.4 şi de la 5.5 din formular. Notati sumele relevante de arierate.

5.6 Notati perioada de reînnoire dorită şi taxa relevantă în căsuțele furnizate. Perioadele de reînnoire disponibile sunt 3 luni, 6 luni sau un an, exceptand cazul în care taxa anuală este mai putin de €114, caz în care doar o perioada de reînnoire de un este disponibilă.

C6 Secțiunea 6 – A se completa aceasta secțiunea dacă plata este făcută prin Credit Card sau Debit Card.

C7 Secțiunea 7 – A se completa la sectia de poliție dacă se declară non-folosința vehiculului.

C8 Secțiunea 8 – Semnătura pe aplicație trebuie să fie cea a proprietarului vehiculului (definit în Secțiunea 130 a Legii Finanțelor, 1992 ca detinătorul vehiculului). In cazul companiilor înregistrate conform Legii Companiilor 1963, semnătura trebuie sa fie cea a Directorului Executiv sau a Secretarului.

D. Ce trebuie depus impreună cu acest formular

Următoarele TREBUIE depuse impreună cu aplicatia :

- Certificatul RF101 sau Carnetul de Inmatriculare (Certificate sau Registration Book), corespunzător vehiculului.
- Taxa – aplicatia trebuie insotită de un cec sau un mandat postal pentru contravaloarea corectă (inclusiv arierate, dacă sunt), plătibilă Consiliului Judetean sau Municipal (County Council sau City Council) şi marcat transversal cu 'Motor Tax Account' (cont Taxa Auto). A NU SE TRIMITE BANI în NUMERAR PRIN POSTA. Contactati oficiul local de Taxa Auto pentru a cere lămuriri în legatură cu ratele taxei auto. Plătile se pot face şi prin Credit sau Debit Card.
- Ratele taxei auto sunt disponibile şi la pagina Aertel 454 (Network 2) sau pe situl www.motortax.ie selectand 'Motor tax Rates'.
- Certificatul de siguranță rutieră (Certificate of Roadworthiness) sau declarația de admitere (Pass Statement) emisă de verificatorul autorizat, unde este necesar (vezi nota C3).
- Declarație pentru vehicule de marfă sau de recuperare (Goods or Recovery Declaration), unde este aplicabil (vezi nota 5.2).
- Licența pentru vehicule publice (PSV - Public Vehicles Licence).
- Licența Articol 60 (Article 60 Licence), pentru autobuze – scoala.

UZUL DATELOR

Informatii computerizate în baza acestui document pot fi date spre utilizare în conformitate cu Secțiunea 60 a Legii Finanțelor 1993 (nr. 13 din 1993), cu amendamente conform Sectiunii 86 a Legii Finanțelor 1994 (nr. 13 din 1994) şi a regulamentelor atasate acestora. Lista utilizatorilor de informatii este înregistrată la Comisariatul pentru Protectia Informatiei – REF 721/ A.

AVERTISMENT – DECLARAȚII FALSE

Oricărei persoane care face o declarație falsă sau care în urma acesteia nu informeaza schimbări survenite în legătură cu detaliile licenței furnizate aici, inclusiv inlaturarea vehiculului, i se aplica amenzi substanțiale. O autoritate de licențiere poate necesita dovezi relevante în legătură cu acuratețea detaliilor declarate. NOTA : O VERSIUNE IRLANDEZĂ A ACESTUI FORMULAR ESTE DISPONIBILĂ LA OFICIILE DE TAXA AUTO şi LA SECȚIILE DE POLIȚIE.